# Umowa …………………….

zawarta w dniu …………………. w Warszawie na podstawie art. 4 punkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 roku, poz.1986 z późń. zm.)

pomiędzy:

Warszawskim Uniwersytetem Medycznym z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 61,   
02-091 Warszawa, posiadającym REGON: 000288917 oraz NIP: 525-00-05-828, zwanym dalej   
w umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1…………………… – Kanclerz;

a

…………………………………. z siedzibą w ………………….. przy ulicy ….……..,   
posiadającym REGON: ……………… oraz NIP: ………………………….. wpisaną   
do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy   
w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………………….. zwaną w treści umowy „Wykonawcą ”, reprezentowaną przez:

1. ..................................................................................,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

następującej treści:

**§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym dla potrzeb Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek (w tym przesyłek medycznych   
   i w suchym lodzie) – określonych co do rodzaju, ilości i ceny w ofercie Wykonawcy   
   (**Załącznik nr 1** do umowy).
2. Określone w **Załączniku nr 1** rodzaje i ilości przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, pod warunkiem nieprzekroczenia całkowitej kwoty wynagrodzenia ustalonej w § 7 ust. 2. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie względem Zamawiającego w przypadku, gdy środki finansowe i liczby przesyłek określone w umowie nie zostaną w pełni wykorzystane do upływu terminu zakończenia umowy.

**§ 2. Obowiązki Stron**

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest sukcesywne świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym dla potrzeb Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek (w tym przesyłek medycznych   
   i w suchym lodzie) na warunkach określonych w standardowej ofercie Wykonawcy oraz   
   w „Ogólnych Warunkach Przewozu Międzynarodowego i Innych Usług” oraz krajowych drogowych usług transportowych określonych w „Ogólnych Warunkach Świadczenia Usług Krajowych”, których skrócona wersja znajduje się na odwrocie każdego listu przewozowego.
2. Wykonawca odbierać będzie przesyłki z siedziby Zamawiającego lub z miejsc położonych na terytorium Polski wskazanym w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy. Zmiana treści Załącznika nr 2 wymaga jednostronnego pisemnego oświadczenia Zamawiającego i wchodzi   
   w życie w terminie 3 dni od otrzymania przez Wykonawcę pisma w tym zakresie. W przypadku odbioru przesyłek wysyłanych z miejsc innych niż wskazane w Załączniku nr 2 niezbędne jest pisemne zlecenie odbioru.
3. Fakt powierzenia przesyłki Wykonawcy potwierdza, iż Zamawiający zgadza się na stosowanie postanowień zawartych w liście przewozowym, „Ogólnych Warunkach Przewozu Międzynarodowego” oraz „Ogólnych Warunkach Świadczenia Usług Krajowych”.
4. Obowiązkiem Zamawiającego jest odpowiednie przygotowanie, zapakowanie i oznakowanie przesyłki na czas transportu.
5. Obowiązkiem Zamawiającego jest dokonanie terminowej zapłaty za dokonany przewóz.
6. W przypadku nadawania przesyłek międzynarodowych podlegających odprawie celnejZamawiający obowiązany jest do dostarczenia Wykonawcy dokumentów wymaganych przez polski urząd celny.
7. W przypadku przesyłek importowych Zamawiający obowiązany jest podać w dacie składania zlecenia spedycyjnego dane (imię i nazwisko lub nazwę) nadawcy, dokładny adres z numerem kodu pocztowego, nazwisko osoby kontaktowej i jej numer telefonu oraz określić zawartość przesyłki, ilość sztuk opakowań, orientacyjną wagę i wymiary a także podać termin odbioru przesyłki od nadawcy.
8. Wykonawca oferuje Zamawiającemu możliwość każdorazowego ubezpieczenia przesyłki krajowej i międzynarodowej, stosownie do deklarowanej przez Zamawiającego wartości przesyłki, na zasadach określonych w „Ogólnych Warunkach Przewozu Międzynarodowego” oraz „Ogólnych Warunkach Świadczenia Usług Krajowych”.

**§ 3. Stawki**

1. Ceny za usługi kurierskie w obrocie krajowym i zagranicznym, świadczone przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego są określone w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz w Cenniku usług krajowych i międzynarodowych, stanowiącym Załącznik nr 3 z uwzględnieniem  rabatów, dla poszczególnych stref przewozowych, zastosowanych przy sporządzaniu Formularza asortymentowo-cenowego   
   ( załącznik nr 1 ).
2. Do cen usług międzynarodowych i krajowych doliczana jest indeksowana dopłata paliwowa. W przypadku usług międzynarodowych jej wysokość uzależniona jest od ceny baryłki ropy naftowej typu Brent, zaś w przypadku usług krajowych, dopłata ustalana jest na bazie cen detalicznych paliw na rynku krajowym. Informacje o aktualnej wysokości indeksowanej dopłaty znajdują się na stronie internetowej Wykonawcy.
3. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego dokonania transportu w ramach usługi niestandardowej lub specjalnej, której wycena dokonywana jest każdorazowo na podstawie kosztów poniesionych przez Wykonawcę, ceny będą ustalane przez Strony niniejszej umowy odrębnie, a ich wysokość będzie zależna od trasy oraz wagi i wymiarów przesyłek.
4. Ceny podane w Załączniku 1 do niniejszej umowy wyrażone są w PLN i ustala się je na okres od 01.01.2020 roku do dnia 31.12.2020 roku z zastrzeżeniem § 1 ust 2.

**§ 4. Fakturowanie i płatności**

1. Z tytułu świadczonych usług Wykonawca dokonuje rozliczeń w systemie tygodniowym, na podstawie zbiorczych faktur. Faktury będą przesyłane w formie papierowej.
2. Zamawiający jest zobowiązany dokonywać zapłaty za usługi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury. Jeśli Zamawiający korzysta z zewnętrznej firmy rozliczeniowej (centra finansowe w kraju i poza granicami) termin płatności pozostaje niezmienny.
3. Za datę dokonania zapłaty Strony uznają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku zwłoki w dokonaniu zapłaty, Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania odsetek ustawowych.
5. Niezależnie od postanowień § 4 ust.4 w przypadku zwłoki w zapłacie dwóch kolejnych faktur Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

**§ 5 Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
2. Po stronie Zamawiającego:   
   pani Edyta Byszewska, tel. 22-57-20-908; fax 22-57-20-154  
   e-mail: [edyta.byszewska@wum.edu.pl](mailto:edyta.byszewska@wum.edu.pl)

Po stronie Wykonawcy:  
pani:

e-mail

1. Każda ze stron ma prawo do zmiany swojego przedstawiciela, po uprzednim pisemnym powiadomieniu drugiej strony. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy.

**§ 6. Reklamacje, odpowiedzialność**

1. Zasady dotyczące składania reklamacji oraz zakres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy określone są w „Ogólnych Warunkach Świadczenia Usług Krajowych” i „Ogólnych Warunkach Przewozu Międzynarodowego”, stanowiących integralną część niniejszej umowy.
2. Warunki świadczenia usług stanowią załączniki do niniejszej umowy oraz są dostępne na stronie internetowej Wykonawcy.
3. Fakt powierzenia przesyłki Wykonawcy (np. podpisany list przewozowy) potwierdza, iż Zamawiający zgadza się na stosowanie postanowień zawartych w liście przewozowym, „Ogólnych Warunkach Przewozu Międzynarodowego” oraz „Ogólnych Warunkach Świadczenia Usług Krajowych”.

**§ 7. Okres ważności i wypowiedzenie Umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2020 roku do dnia 31.12.2020 roku zastrzeżeniem § 1 ust 2.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się cenę **w maksymalnej wysokości brutto …………**

**……………………………………………………………………………………………………..**

W przypadku wyczerpania przed upływem terminu wyrażonego w § 7 ust. 1 kwoty wynagrodzenia określonej w ust. 2 umowa wygasa, z tym że obowiązek kontroli stanu wykorzystania tej kwoty należy do Zamawiającego.

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za 1-miesięcznym wypowiedzeniem, dokonanym na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku określonym w § 4 ust. 4. i ust. 5 niniejszej Umowy.

**§ 8. Poufność**

1. Każda ze stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności drugiej Strony, w której posiadanie weszła w związku z realizacją niniejszej Umowy, chyba że jest to informacja:

1) ogólnie dostępna;

2) będąca w posiadaniu drugiej Strony w dacie jej otrzymania od Strony ujawniającej;

3) otrzymana po terminie obowiązywania niniejszej Umowy od osoby trzeciej, a jej źródłem   
 bezpośrednim bądź pośrednim nie jest Strona ujawniająca.

**§ 9. Prawo i rozstrzyganie sporów***.*

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1983 t.j. ), ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 t.j. ); oraz odpowiednich konwencji międzynarodowych i przepisów prawa krajowego.
2. W przypadku powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy strony dołożą wszelkich starań do osiągnięcia ugody, jednakże gdyby okazało się to niemożliwe, przedmiot sporu zostanie poddany pod rozstrzygnięcie przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

**§ 10. Kary umowne**

1. Zamawiający ma prawo naliczenia kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2.

**§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i/lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**