



WARSZAWSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY
MEDICAL UNIVERSITY OF WARSAW

Dział Informatyki

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH

(dla zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro)

Znak sprawy 2016/EL/13784

ZAMAWIAJĄCY:

Warszawski Uniwersytet Medyczny ul. Żwirki i Wigury 61 02-091 Warszawa REGON: 000288917 NIP: 525-00-05-828	Osoba do kontaktu z Wykonawcami Imię Nazwisko: Łukasz Szlachetka Tel. 0-22 5720-853 Fax: 0-22 5720-872 e-mail: lukasz.szlachetka@wum.edu.pl Dział Informatyki Centrum Biblioteczno-Informacyjne Żwirki i Wigury 63 02-091 Warszawa
---	---

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: „ Przedłużenie subskrypcji o aktualizacji o 12 miesięcy na posiadane oprogramowanie VMware obsługujące środowisko maszyn wirtualnych wersji Enterprise Plus i Standard.”

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: „ Przedłużenie subskrypcji aktualizacji o 12 miesięcy na posiadane oprogramowanie VMware obsługujące środowisko maszyn wirtualnych wersji Enterprise Plus i Standard. Numery kontraktów posiadanych przez Zamawiającego to 444903861 i 40156501 ”

2.

LP	OPIS PRZEDMIOTU/Nazwa Porduktu	ILOŚĆ
1	Basic Support Coverage Academic VMware vSphere 6 Enterprise Plus for 1 processor	24
2	Basic Support Coverage Academic VMware vSphere 6 Standard for 1 processor	2
3	Basic Support Coverage Academic VMware vCenter Server 6 Standard for vSphere 6 (Per Instance)	1

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający oczekuje dostawy w terminie nie dłuższym niż do **16.12.2015 r.**

III. MIEJSCE DOSTAWY:

Dział Informatyki WUM
ul. Żwirki i Wigury 63
02-091 Warszawa
Tel: 22 5720 888

IV. GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na oferowany przedmiot zamówienia minimum 12 miesięcy gwarancji jakościowej z wyłączeniem tego przedmiotu zamówienia, dla którego producent zastrzegł krótszy termin ważności.
2. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokołu.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego zaproszenia.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania/komputerze lub ręcznie atramentem nieścieralnym w sposób czytelny wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do zaproszenia
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty, a upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do Oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Oferta musi być oznaczona znakiem sprawy 2016/EL/13784

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ww. dokumentów w języku angielskim lub niemieckim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Wykonawca, który powołuje się na produkty równoważne wyszczególnione w Formularzu cenowym, zobowiązany jest udokumentować, że oferowane przez niego produkty równoważne posiadają takie same lub lepsze parametry techniczne i jakościowe.

VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć, nie później niż do dnia **2.12.2016 r. do godz. 16.00**
2. Oferty można składać:
 - a. W wersji papierowej na adres: Działu Informatyki CBI, ul. Żwirki i Wigury 63, 02-091 Warszawa. Prosimy oznaczyć ofertę na kopercie 2016/EL/13784.
 - b. Zamawiający dopuszcza przesłanie ofert:
 - faksem na nr 0-22 57-20-872,
 - pocztą e-mail w pliku zabezpieczonym przed edycją np. pdf na adres: ati@wum.edu.pl; prosimy oznaczyć ofertę w tytule wiadomości **Przedłużenie subskrypcji aktualizacji o 12 miesięcy na posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie VMware obsługujące środowisko maszyn wirtualnych**
3. W przypadku wyboru przez Wykonawcę formy dostarczenia opisanej w p-kt 2b VIII Zamawiający może zażądać dostarczenia oryginału oferty w terminie nie późniejszym niż do dnia dostawy.
Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcy
4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia drogą opisaną dla składania ofert
 - zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Dla potrzeb niniejszego postępowania, Wykonawca na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1** do zaproszenia, zobowiązany jest na podstawie kalkulacji szczegółowej, podać łączną cenę ofertową netto, kwotę podatku VAT oraz cenę z VAT.
2. W cenie ofertowej Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wszystkie inne koszty wynikające z zapisów zaproszenia, w tym koszty opakowania, ubezpieczenia i dostawy przedmiotu zamówienia oraz innych, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego - zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów - Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Cenę oferty należy podać netto i brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT). Do porównania ofert będzie brana cena brutto (tj. z podatkiem VAT).
7. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w umowie
8. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: Cena 100%
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą łączną ceną brutto.
3. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, obliczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów Oferty badanej} = X_A = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{badana}}} \times 100 \text{pkt}$$

4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. **Oferta złożona w postępowaniu, przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru wykonawcy.**

XI. WYBÓR WYKONAWCY i SPOSÓB OGŁOSZENIA

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym zaproszeniu.
2. O wyborze Wykonawcy, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Informację o których mowa w pkt-2, Zamawiający zamieści na stronie <http://it.wum.edu.pl> **dla Zaproszeń do składania ofert cenowych ogłaszanych na stronie internetowej Działu Informatyki.**

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, ze zm.), ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks

postępowania cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 178, poz. 1478).

3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

Zaproszenie sporządził

Zatwierdzam