Załącznik nr.2

|  |
| --- |
| OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA |

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z instalacją i uruchomieniem systemu rejestracji czasu pracy, obejmującego 8 lokalizacji Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, na terenie Warszawy.

1. **Wymagania ogólne do systemu:**
2. System ma umożliwiać planowanie, rejestrację i kontrolę czasu pracy pracowników Zamawiającego.
3. Rejestracja czasu pracy z wykorzystaniem Rejestratorów na karty zbliżeniowe RFID w standardzie Mifare z nadrukiem.
4. Import numerów kart posiadanych przez Zamawiającego, zapisanych w formacie szesnastkowym ( HEX ) do oferowanego systemu
5. System musi obsłużyć 8 lokalizacji które łącznie wyposażone zostaną w 10 rejestratorów z podglądem z 8 kamer (miejsca, gdzie rejestrują się pracownicy).
6. Ewidencja zdarzeń – oprogramowanie obsługujące:
7. Planowanie czasu pracy dla pracowników zatrudnionych w różnych systemach i rozkładach czasu pracy oraz w różnym wymiarze czasu pracy, w tym w równoważnym i osób niepełnosprawnych,
8. Tworzenie grafików pracy (planowanych dni i godzin pracy) z wyprzedzeniem wynikającym z przepisów Kodeksu pracy, przez uprawnionych do tego kierowników jednostek organizacyjnych (53 stanowiska),
9. Modyfikacje grafików czasu pracy w sytuacjach tego wymagających, np. w przypadku nieobecności,
10. Modyfikacje informacji dot. rozpoczęcia i zakończenia czasu pracy, przerw, wyjść służbowych i prywatnych przez uprawnionych użytkowników,
11. Rejestrację rozpoczęcia i zakończenia czasu pracy, przerw, wyjść służbowych, wyjść prywatnych,
12. Wprowadzenie wartości granicznych od których/do których jest liczony czas pracy,
13. Wprowadzenie zgody pracodawcy na pracę w godzinach nadliczbowych, która jest warunkiem traktowania czasu przepracowanego ponad normę, jako pracy w godzinach nadliczbowych,
14. Rozliczanie przepracowanego czasu pracy, w stosunku do czasu zaplanowanego dla wszystkich pracowników, w tym obliczanie liczby godzin nadliczbowych, za które przysługuje dodatek 50%, liczby godzin nadliczbowych, za które przysługuje dodatek 100%, liczby godzin pracy nocnej, liczby godzin pracy na 2-giej zmianie, z uwzględnieniem odbiorów czasu wolnego w zamian za pracę wykonywaną w godzinach nadliczbowych, na wniosek pracownika i bez takiego wniosku,
15. Generowanie ewidencji czasu pracy (godzin planowanych i godzin zrealizowanych) z uwzględnieniem godzin nadliczbowych, godzin pracy w porze nocnej i na 2-giej zmianie
16. Generowanie list obecności z możliwością edycji w arkuszu kalkulacyjnym,
17. Generowanie raportów z uwzględnieniem godzin pracy, spóźnień, przerw, godzin nadliczbowych, rodzaju nieobecności, z możliwością dostosowania do potrzeb użytkownika i eksportu do pliku Excel,
18. Generowanie do pliku Excel danych za zdefiniowane okresy, obejmujących co najmniej: liczbę przepracowanych godzin, liczbę przepracowanych godzin nadliczbowych (za zgodą pracodawcy), liczbę godzin odebranych w związku z wcześniejszą praca w godzinach nadliczbowych, liczbę godzin z dodatkiem 50%, liczbę godzin z dodatkiem 100%, liczbę godzin nocnych, liczbe godzin pracy na 2-giej zmianie, liczbę godzin (lub dni) różnych rodzajów urlopu i różnych rodzajów absencji w celu importu do systemu kadrowo-płacowego.
19. System musi obsłużyć minimum 3000 kart pracowniczych.
20. Licencja na stanowisko do obsługi programu RCP min. 53 sztuki.
21. Montaż urządzeń, wdrożenie i szkolenie.
22. Komunikacja z urządzeniami do rejestracji czasu pracy przez sieć LAN przy wykorzystywaniu protokołu TCP/IP w trybie on-line.
23. Możliwość pracy w sieci rozproszonej. Ewentualna chwilowa utrata zasilania i komunikacji z rejestratorem nie może paraliżować jego pracy. (buforowanie zdarzeń)
24. Możliwość łatwej rozbudowy o dowolną liczbę kolejnych punktów (kolejne urządzenia do rejestracji czasu pracy wraz z licencjami stanowiskowymi) oraz możliwość rozbudowy o kolejne karty zbliżeniowe.
25. Możliwość rozbudowy o urządzenia i oprogramowanie do kontroli dostępu.
26. Możliwość konfiguracji kart z poziomu administratora (bez udziału pracowników firm zewnętrznych)
27. Wykonywanie zdjęć lub krótkich sekwencji poklatkowych w momencie przyłożenia karty do czytnika, przez zainstalowane kamery.
28. **Wymagania do aplikacji zarządzającej:**
29. Praca w architekturze klient/serwer.
30. Możliwość pracy jednostanowiskowej lub sieciowej.
31. Możliwość monitorowania wybranych czytników dla wybranych typów zdarzeń w czasie rzeczywistym.
32. Możliwość ewidencji kart, użytkowników oraz urządzeń należących do systemu.
33. Możliwość zdefiniowania grup użytkowników (podział na grupy, podgrupy).
34. Filtrowanie odczytów (rejestracji zdarzeń), odczytywanie rejestracji w sposób ciągły zapewniający stały dostęp do aktualnych zdarzeń w kontrolowanym systemie, a także o określonych, dowolnie zdefiniowanych godzinach (np. dwa razy na dobę). System po rozpoczęciu komunikacji okresowej ma przeprowadzać pobieranie danych zgromadzonych na urządzeniach do momentu opróżnienia lokalnych buforów danych na każdym z urządzeń,
35. Generowanie kart czasu pracy, list obecności z możliwością edycji w arkuszu kalkulacyjnym.
36. Nielicencjonowany dostęp do raportów systemu poprzez przeglądarkę www.
37. Czasowa lub stała blokada wybranych kart.
38. Oprogramowanie do zarządzania systemem nie może zawierać ograniczeń co do podłączenia liczby urządzeń.
39. Oprogramowanie licencjonowane na stanowisko komputerowe. Wielu operatorów w ramach jednego stanowiska komputerowego może korzystać z jednej licencji oprogramowania.
40. Oprogramowanie ma umożliwiać definiowanie różnych uprawnień do zarządzania systemem dla poszczególnych operatorów. Uprawnienia przydzielane operatorom do poszczególnych modułów powinny dzielić się na:
41. Uprawnienia do pracy w konkretnym module,
42. Uprawnienia do pracy i do nadawania uprawnień do tego modułu innym operatorom,
43. Uprawnienia do zarządzania konkretną grupą użytkowników (np. wg struktury firmy).
44. Obsługa różnych systemów i rozkładów czasu pracy.
45. Możliwość zdefiniowania dowolnej liczby harmonogramów czasu pracy.
46. Możliwość definiowania różnych okresów rozliczeniowych.
47. Elastyczność w definiowaniu godzin rozpoczęcia i zakończenia czasu pracy (widełki czasu pracy).
48. Definiowanie różnych typów nieobecności (delegacje, urlopy, etc.).
49. Walidacja z kodeksem pracy: wbudowany automat, który sprawdza zgodność z kodeksem pracy takich parametrów, jak: długość zmiany, czas odpoczynku dobowego i tygodniowego, przerwy wliczane do czasu pracy, maksymalna liczba godzin nadliczbowych dobowa, średniotygodniowa, roczna, średniotygodniowy czas pracy, liczba dni wolnych, praca w godzinach nocnych, niedziele i święta.
50. Ewidencja pracowników.
51. Możliwość tworzenia struktury firmy (piony, działy, sekcje, zespoły etc.)
52. Wbudowany mechanizm wymiany danych poprzez import/eksport plików
53. Raporty osób spóźnionych, obecnych, nieobecnych, możliwość definiowania nieobecności, raporty dotyczące bilansu czasu pracy (raporty szczegółowe oraz sumaryczne).
54. Możliwość wglądu w raporty czasu pracy poprzez przeglądarkę internetową dla wszystkich pracowników Zamawiającego w celu bieżącej kontroli wykonania normy czasu pracy.
55. Możliwość generowania raportów e-mail dla kadry zarządzającej odnośnie wszelkich nieprawidłowości w pracy podległego personelu, takich jak: spóźnienia, przekroczenie czasu przerw.
56. Możliwość generowania raportów e-mail dla administratorów systemu odnośnie poprawności działania systemu (połączenie sieciowe, zasilanie, synchronizacja czasowa).
57. **Wymagania odnośnie urządzeń do rejestracji czasu pracy**
58. Menu oraz komunikaty w języku polskim.
59. Czas podtrzymania RAM i zegara minimum 48h po zaniku napięcia zasilania
60. Minimalna liczba kart obsługiwanych kart: 3000.
61. Minimalna liczba zapisanych zdarzeń 30 000.
62. Sygnalizacja odczytu karty (optyczna akustyczna).
63. Komunikacja: LAN(TCP/IP)
64. Zasilanie 12V
65. **Wymagania odnośnie szkolenia personelu Zamawiającego**
66. Szkolenie dla min. 10 Pracowników wskazanych przez Zamawiającego w zakresie administrowania oprogramowaniem.
67. Szkolenie dla min. 40 Pracowników wskazanych przez Zamawiającego w zakresie użytkowania oprogramowania.
68. **Wymagania odnośnie wdrożenia**
69. Wstępne uruchomienie systemu. Spięcie zmontowanych i skonfigurowanych urządzeń w sieć. Komunikacja z komputerem z wykorzystaniem infrastruktury Zamawiającego.
70. Konfiguracja kart sieciowych. Synchronizacja systemu RCP. Konfiguracja bazy danych oraz personalizacja oprogramowania.
71. Instalacja oprogramowania na stanowiskach komputerowych. Synchronizacja z licencją bazową, konfiguracja bazy danych i serwisów stanowiących komponenty oprogramowania.
72. Wykonanie testów ogólnych poprawności działania całości wdrożonego systemu